
	<p>UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA Campus Tijuana</p> <p><b>Facultad de Ciencias Químicas e Ingeniería</b></p>	
<b>TÍTULO: Elaboración semestral de Planta Académica</b>	<b>CLAVE: SUB-02</b>	
<b>No. Revisión: 00</b>	<b>Referencia: 7.1 MGC</b>	

### 1.- Objetivo

Establecer el proceso mediante el cual se elabora y desarrolla la planta académica durante el semestre escolar para impartir los Programas de Unidades de Aprendizaje (cursos) por la Facultad de Ciencias Químicas e Ingeniería.

### 2.- Alcance

Es de aplicación para todos los docentes de la Facultad de Ciencias Químicas e Ingeniería, UABC Campus Tijuana.

### 3.- Definiciones

UABC: Universidad Autónoma de Baja California

FCQI: Facultad de Ciencias Químicas e Ingeniería

PLANTA ACADÉMICA: Conjunto de docentes de la Facultad que impartirán los cursos académicos que asume la docencia como función primordial con el propósito de contribuir al proceso formativo de los estudiantes de la Universidad y a la realización de la misión institucional.

RIF: Reporte Individual de Firma

#### Tabla de cambios

Revisión	Fecha	Descripción
00	21 de junio de 2024	- Emisión de procedimiento con última revisión y tabla de cambios
<b>Elaboró</b>  <b>Lic. Anabel Montoya Espinoza</b> Auditora del Sistema de Gestión de Calidad Consultoría Empresarial Montoya	<b>Revisó</b>  <b>Dra. Ana Alejandra Ramírez Rodríguez</b> Subdirectora de la Facultad de Ciencias Químicas e Ingeniería	<b>Autorizó</b>  <b>Mtro. Roberto Alejandro Reyes Martínez</b> Director de la Facultad de Ciencias Químicas e Ingeniería



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA  
Campus Tijuana

Facultad de Ciencias Químicas e Ingeniería



TÍTULO: Elaboración semestral de Planta Académica

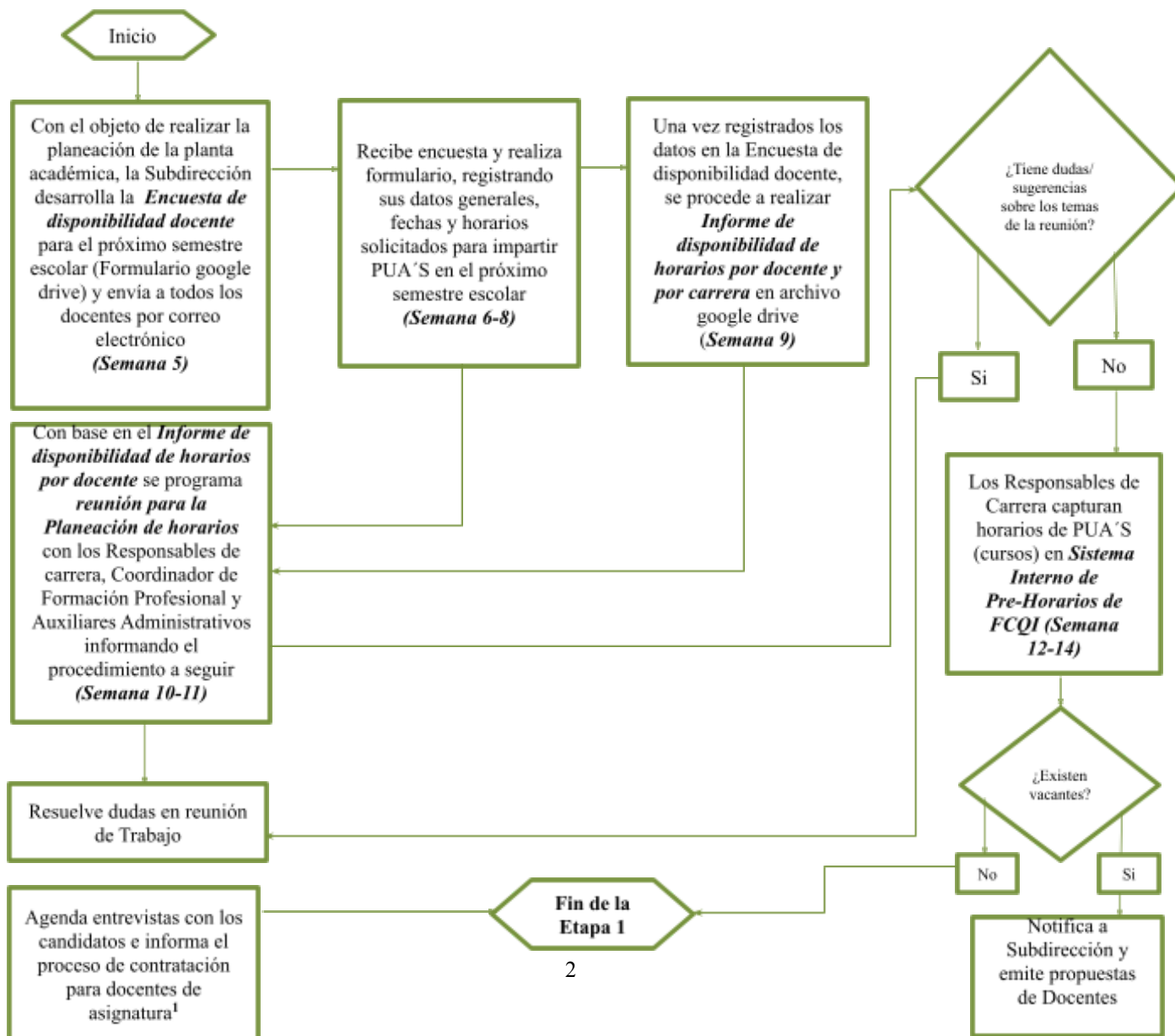
CLAVE: SUB-02

No. Revisión: 00

Referencia: 7.1 MGC

#### 4.- Procedimiento (Diagrama de flujo)

Subdirección	Docente	Responsable de Estadística	Responsables de Carrera / Coordinador de Formación Profesional
--------------	---------	----------------------------	----------------------------------------------------------------------





UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA  
Campus Tijuana

Facultad de Ciencias Químicas e Ingeniería



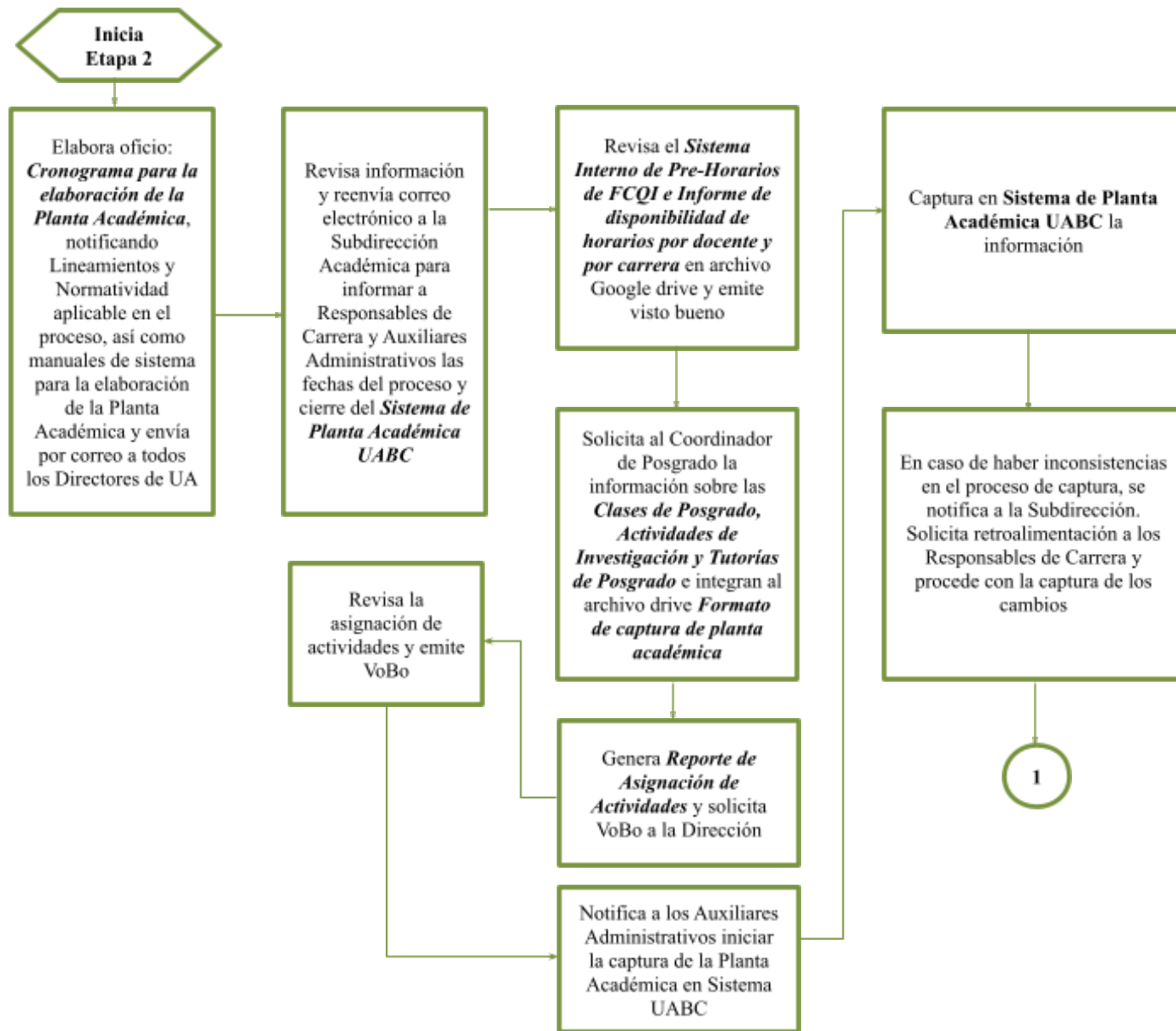
TÍTULO: Elaboración semestral de Planta Académica

CLAVE: SUB-02

No. Revisión: 00

Referencia: 7.1 MGC

Coordinación General de Recursos Humanos	Director(a)	Subdirector(a)	Auxiliar Administrativo
------------------------------------------	-------------	----------------	-------------------------





UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA  
Campus Tijuana

Facultad de Ciencias Químicas e Ingeniería



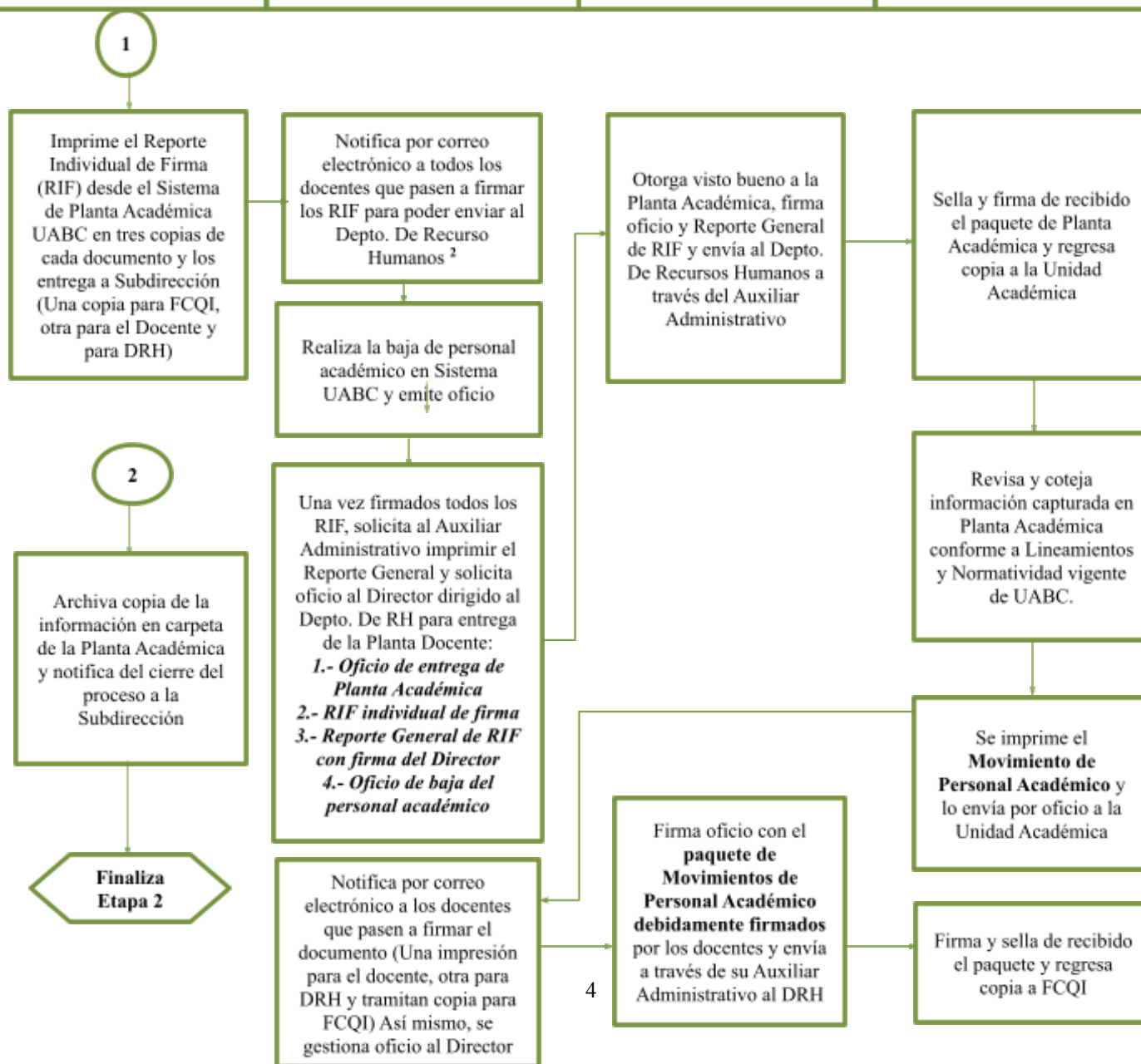
TÍTULO: Elaboración semestral de Planta Académica

CLAVE: SUB-02

No. Revisión: 00

Referencia: 7.1 MGC

Auxiliar Administrativo	Subdirector(a)	Director(a)	Depto. De Recursos Humanos
-------------------------	----------------	-------------	----------------------------





UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA  
Campus Tijuana

Facultad de Ciencias Químicas e Ingeniería



**TÍTULO:** Elaboración semestral de Planta Académica

**CLAVE:** SUB-02

**No. Revisión:** 00

**Referencia:** 7.1 MGC



## NOTAS:

- 1.- Para los docentes de nuevo ingreso (Docentes de Asignatura), la Subdirección notificará el proceso de contratación, Lineamientos y Normatividad aplicable de UABC, para realizar el proceso interno y capturar los PUA'S en Sistema de la Planta Académica UABC.
- 2.- El docente tendrá una semana hábil para revisar el Reporte Individual de Firma (RIF) y proceder con la firma de conformidad, en caso de tener alguna observación o cambio lo solicitará a la Subdirección Académica, así mismo se realizarán los ajustes solicitados o la cancelación del RIF.

## 5.-Registros

Registro	Responsable	Tiempo de retención	Lugar	Orden	Disposición
Encuesta de Disponibilidad de horarios	Subdirección	5 años	Electrónico (Archivo Google drive)	Semestral	N/A
Pre-Horarios en Sistema Interno FCQI	Responsable de carrera / Subdirección	5 años	Sistema Interno FCQI	Semestral	N/A
Formato de captura de Planta Académica (Archivo Google drive)	Subdirección	5 años	Electrónico (Archivo Google drive)	Semestral	N/A
Información de posgrado (Clases de posgrado, actividades de investigación y tutorías de Posgrado)	Coordinador de Posgrado	5 años	Electrónico (Archivo Google drive)	Semestral	N/A
Reporte de asignación de actividades del personal docente de tiempo completo	Subdirección	5 años	Minutario de Subdirección	Semestral	N/A
Sistema de Planta Académica UABC	Subdirección	Semestre anterior	Sistema Electrónico	N/A	N/A
Oficio de entrega de Planta Académica, RIF con firma y Reporte General de RIF con firma del Director y Oficio de bajas de personal académico	Subdirección	5 años	Minutario de Subdirección y los RIF en archivo de los docentes	Semestral	N/A
Oficio y copia de los Movimientos de Personal Académico firmados	Subdirección	5 años	Minutario de Subdirección y copia	Semestral	N/A



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA  
Campus Tijuana

Facultad de Ciencias Químicas e Ingeniería



**TÍTULO:** Elaboración semestral de Planta Académica

**CLAVE:** SUB-02

**No. Revisión:** 00

**Referencia:** 7.1 MGC

			del Movimiento de Personal Académico en el archivo de los docentes		
--	--	--	--------------------------------------------------------------------	--	--

**6.- Referencias:**

- Página web de la Coordinación General de Recursos Humanos UABC: <http://web.uabc.mx/recursos/>
- Página web del Departamento de Recursos Humanos, UABC Campus Tijuana: <https://www.tij.uabc.mx/recursos-humanos/>

**7.-Anexos:**

- Encuesta de disponibilidad de horarios (Archivo Google Drive).