



**UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA
FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS E INGENIERÍA**

No. Revisión: 00

Fecha de elaboración:
30/05/2022

Página: 1 de 3

Nombre del Puesto:

PERSONAL ACADÉMICO

Código:

3-403-FCQI

Ubicación del puesto:

Facultad de Ciencias Químicas e Ingeniería. Unidad Universitaria Campus Tijuana.

Nivel del puesto:

Categoría Académica. (Nivel C)

Nombre de la categoría del puesto:

Profesor Ordinario de Asignatura (Hora-Semana-Mes). (103)

Jefe inmediato:


Subdirector.

Contactos permanentes:

Personal adscrito a la Facultad.
Alumnos.
Público en general.

Función genérica:

Desempeñar las actividades académicas bajo la dirección de la Facultad y de acuerdo a los planes de estudio, con ética, calidad en forma, tiempo y lugar convenido.

	UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS E INGENIERÍA	No. Revisión: 00 Fecha de elaboración: 30/05/2022 Página: 2 de 3
	Nombre del Puesto: PERSONAL ACADÉMICO	Código: 3-403-FCQI

Funciones específicas:

1. Dar a conocer a los alumnos al inicio del curso el programa de estudio de la materia que se imparte, la metodología de trabajo y criterios de evaluación, así como la bibliografía correspondiente.
2. Preparar oportunamente las actividades y los materiales de apoyo para la realización de sus actividades docentes.
3. Asistir puntualmente a sus labores respetando las formas de control administrativo existentes.
4. Asistir a reuniones del personal académico convocadas por el coordinador de su área, jefe inmediato o Director con el fin de organizar y programar las actividades académicas y culturales que se llevan a cabo.
5. Sugerir a su jefe inmediato las modificaciones que considere convenientes de los programas de su materia para el mejor desarrollo de los planes de estudio.
6. Capturar en la fecha establecida por la Facultad, las actas de evaluación final con las calificaciones de los exámenes obtenidos por los alumnos.
7. Asistir a cursos, eventos y conferencias que enriquezcan su formación y desarrollo profesional actualizando sus conocimientos disciplinarios y didácticos.
8. Apoyar en el proceso de acreditación de los programas de estudio cuando así se requiera.
9. Mantener una adecuada comunicación entre el Responsable de Programa Educativo y personal docente para fomentar el espíritu de colaboración.
10. Proporcionar al Subdirector de la Facultad, toda la documentación requerida, y datos del curriculum vitae para mantener actualizado su expediente.
11. Desempeñar sus funciones bajo la dirección de las autoridades universitarias de su adscripción, cumpliendo con los planes y programas de estudio e investigación.
12. Enriquecer y actualizar continuamente sus conocimientos, preferentemente en las áreas, campos o materia en que labore.
13. Cumplir las comisiones que le sean encomendadas por las autoridades de la Facultad de su adscripción o por el Rector, con el conocimiento de éstas.



Nombre del Puesto:

PERSONAL ACADÉMICO

Código:

3-403-FCQI

14. Contribuir a la consecución de los objetivos institucionales y a incrementar la calidad académica, velar por el prestigio y fortalecimiento de las funciones de enseñanza, investigación y preservación y difusión de la cultura.
15. Asistir a los cursos de formación del personal académico que organice la universidad, y a los cuales haya sido comisionado.
16. Respetar y difundir la autonomía universitaria y la libertad de cátedra e investigación, velar por el prestigio de la universidad y contribuir al conocimiento de su historia.
17. Sugerir a su jefe inmediato todos los controles o modificaciones que sean necesarios para la mejor realización de sus funciones.
18. Realizar todas aquellas actividades que se deriven de la naturaleza de su cargo, le confieran los ordenamientos universitarios o le sean encomendados expresamente por su jefe inmediato.

Requisitos mínimos:

- Tener título profesional de una carrera a nivel licenciatura en el área de conocimientos de la materia que se vaya a impartir; o grado y conocimientos equivalentes.
- Tener conocimiento y experiencia en el modelo educativo de la Universidad.

Revisión y aprobación:

	Nombre	Puesto	Firma
Elaboró:	Dra. Ana Alejandra Ramírez Rodríguez	Subdirector	
Revisó:	M.C. Roberto Alejandro Reyes Martínez	Director	
Aprobó:	M.C. Roberto Alejandro Reyes Martínez	Director	