

	UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS E INGENIERÍA	No. Revisión: 00
		Fecha de elaboración: 30/05/2022
ASIGNACIÓN A PROGRAMAS DE SERVICIO SOCIAL COMUNITARIO		Página: 1 de 2
		Código: 3-403-FCQIT

Revisión histórica:

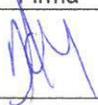
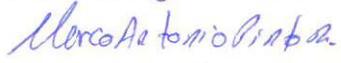
No. de revisión interna	Fecha de revisión interna	Descripción del cambio:
00	30/05/2022	Elaboración del Manual de Procedimientos de la Facultad

Objetivo: Llevar a cabo la asignación de estudiantes de licenciatura de la Facultad a programas de servicio social comunitario a los que estén aplicando.

Unidad ejecutora	Actividad	Formatos (número de copias y su distribución)
Alumno	Ingresar a la página de serviciosocial.uabc.mx para revisar catálogo de programas de servicio social registrados. Realizar taller de servicio social en línea. Contactar a supervisor de programa de servicio social y una vez que le indica que puede participar. Seleccionar programa y llenar ficha de asignación en línea y notificar a supervisor de programa de servicio social para su autorización.	Ficha de asignación de servicio social comunitario.
Unidad Receptora (Supervisor del programa de servicio social)	Revisar la ficha de asignación en el sistema https://portalexternos.uabc.mx verificar que esté correcta y en su caso autorizar. Observar la solicitud de asignación si no está correcta.	Ficha de asignación de servicio social comunitario.
Auxiliar de Formación Profesional	Revisar la ficha de asignación en el sistema serviciosocial.uabc.mx Verificar que esté correcta y en su caso autorizar. Observar la solicitud de asignación si no está correcta (sistema manda correo a alumno para revisar observación).	Ficha de asignación de servicio social comunitario.
Alumno	Recibir notificación por correo de corregir ficha de asignación. Hacer corrección y esperar la aprobación por parte de la unidad académica. Revisar sistema por algún cambio en el estatus, sino hay cambios en una semana contactar a Responsable de Servicio Social o Auxiliar de Formación Profesional.	
Responsable de Servicio Social Comunitario o Auxiliar de Formación Profesional	Revisar en el sistema y aprobar.	
Alumno	Iniciar con actividades del servicio social comunitario una vez aprobada su asignación y al concluir. Elaborar el informe de actividades realizadas, en el sistema serviciosocial.uabc.mx . Corregir el informe de actividades si es observado.	Informe final de Actividades.
Unidad Receptora (Supervisor del programa de servicio social)	Revisar el informe final de actividades y observar o autorizar.	Informe final de actividades.
Responsable de Servicio Social Comunitario	Revisar el informe final de actividades y observar o autorizar. Acreditar al estudiante las horas correspondientes al programa.	Informe final de actividades.

	UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS E INGENIERÍA	No. Revisión: 00
		Fecha de elaboración: 30/05/2022 Página: 2 de 2
ASIGNACIÓN A PROGRAMAS DE SERVICIO SOCIAL COMUNITARIO		Código: 3-403-FCQIT

Revisión y aprobación:

	Nombre	Puesto	Firma
Elaboró:	Q. Noemí Hernández Hernández	Responsable de Servicio Social Comunitario	
Revisó:	M.C. Marco Antonio Pinto Ramos	Coordinador de Formación Profesional	
Aprobó:	M.C. Roberto Alejandro Reyes Martínez	Director	